

项目编号： MASCG-3-F-F-2018-0509

当涂经济开发区新桥船厂门式起重机拆除、运输、复装及配套服务采购

招 标 文 件

采 购 人 ： 安徽当涂经济开发区建设投资有限公司

招 标 代 理 ： 马鞍山姑孰工程咨询有限公司

编 制 时 间 ： 二〇一八年五月

目 录

第一章 招标公告	(2)
第二章 投标人须知前附表	(5)
第三章 投标人须知	(7)
第四章 政府采购合同格式	(20)
第五章 采购清单及相关要求	(22)
第六章 投标文件技术标格式	(29)
目录	(30)
一、技术标开标一览表	(31)
二、投标函	(32)
三、货物服务一览表	(34)
四、对商务要求及合同条款的响应	(35)
五、对技术要求的响应	(36)
六、货物服务技术方案	(45)
七、法定代表人身份证明及授权委托书	(49)
八、各类资质证书及其他重要资料	(50)
第七章 投标文件商务标格式	(52)
一、商务标开标一览表	(53)
二、货物服务报价一览表	(54)
第八章 评标办法	(57)
第九章 网上招投标有关要求	(64)

第一章 招标公告（实行网上招投标）

马鞍山姑孰工程咨询有限公司受安徽当涂经济开发区建设投资有限责任公司的委托，现对当涂经济开发区新桥船厂门式起重机拆除、运输、复装及配套服务采购项目进行公开招标，欢迎具备条件的国内投标供应商参加投标。

一、项目名称及内容

- 1、项目编号：MASCg-3-F-F-2018-0509
- 2、项目名称：当涂经济开发区新桥船厂门式起重机拆除、运输、复装及配套服务采购
- 3、项目单位：安徽当涂经济开发区建设投资有限责任公司
- 4、资金来源：财政
- 5、项目预算：176.6 万元
- 6、最高限价：176.6 万元
- 7、标段（包别）划分：本项目不划分标段
- 8、项目内容：门式起重机拆除、运输、复装及场地土方回填、绿化等（详见清单）

二、投标供应商资格

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、具备省级质量技术监督部门颁发的《特种设备（起重机）安装改造维修许可证》安装维修资质 B 级（含 B 级）以上；
- 3、具备市政公用工程总承包三级（含）以上资质；
- 4、具备安全生产许可证；
- 5、投标人须符合下列情形之一（不良行为记录以《马鞍山市公共资源交易主体不良行为信息处理暂行办法》（马公管〔2016〕35 号）为准）：

（1）开标日前两年内未被马鞍山市公共资源交易监督管理局记不良行为记录或记不良行为记录累计未满 5 分的。

（2）最近一次被马鞍山市公共资源交易监督管理局记不良行为记录累计记分达 5 分到 9 分（含 9 分）且公布日距开标日超过 3 个月。

（3）最近一次被马鞍山市公共资源交易监督管理局记不良行为记录累计记分达 10 分到 19 分（含 19 分）且公布日距开标日超过 6 个月。

（4）最近一次被马鞍山市公共资源交易监督管理局记不良行为记录累计记分达 20 分到 29 分（含 29 分）且公布日距开标日超过 12 个月。

（5）最近一次被马鞍山市公共资源交易监督管理局记不良行为记录累计记分 30 分以上（含 30 分）且公布日距开标日超过 24 个月。

6、已从马鞍山市公共资源交易服务网获取招标文件（网址：<http://zbcg.mas.gov.cn/maszbw>）；

- 7、本项目接受联合体投标；

三、报名及招标文件发售办法

- 1、招标文件发售时间：2018 年 5 月 21 日 08:00 时至 2018 年 6 月 6 日 17:30 时
- 2、招标文件价格：每套人民币 0 元整，招标文件售后不退
- 3、报名方式：

投标人登陆马鞍山市公共资源交易服务网(网址:<http://zbcg.mas.gov.cn/maszbw>)进行用户登记,登记后通过投标企业登录进行网上报名,网上下载文件。网上用户登记详见《马鞍山市公共资源电子化交易网上用户登记流程须知》,咨询电话:0555-5200198;下载文件咨询电话:0555-5200194。

四、开标时间及地点

1、开标时间:2018年6月13日08:30时

2、开标地点:当涂县公共资源交易中心一楼第二开标室(当涂县姑孰镇于湖路58号)

五、投标截止时间:同开标时间

六: 联系方式

(一)项目单位:安徽当涂经济开发区建设投资有限公司

地址:马鞍山市当涂县隆昌北路

联系人:姜中印 电话:0555-6758070

(二)招标代理机构:马鞍山姑孰工程咨询有限公司

地址:当涂县青莲路217号

联系人:仰云金 电话:18325557706

七、其它事项说明

1、本项目需落实的中小微型企业扶持等相关政府采购政策详见招标文件。

2、本项目采用电子招投标方式,投标文件的制作以及如何进行网上投标详见:《马鞍山市网上招投标系统电子标书制作工具及网上投标操作手册》,网址:马鞍山市公共资源交易服务网(<http://zbcg.mas.gov.cn/maszbw>),如有技术问题请联系400-850-3300;0555-5200194。

八、公告期限

本项目公告期限为5个工作日。

九、投标保证金缴纳账户

保证金形式:网银、汇款、转账(不采用现金)。

投标保证金金额:10000元人民币。

户名:当涂县公共资源交易中心

开户行:中国银行当涂支行

账号:181226093204;

或

开户行:中国工商银行当涂支行

账号:1306020938000094705;

(请投标人汇款时任选其中一个开户行和对应的账号交纳保证金,且汇款时请注明项目名称及编号,并于规定时间前到帐,以当涂县公共资源交易中心保证金账户收到的保证金时间为准)

联系人:李小燕

联系电话:0555-6797975

马鞍山姑孰工程咨询有限公司

第二章 投标人须知前附表

一、投标人须知前附表

序号	内 容
1	项目名称：详见招标公告 项目编号：详见招标公告
2	采购人：详见招标公告 联系人：详见招标公告 电话：详见招标公告
3	采购机构：详见招标公告 采购机构地址：详见招标公告 网址：详见招标公告
4	投标有效期：投标截止时间后 90 天
5	开标时间：详见招标公告 开标地点：详见招标公告
6	投标人是否需要交纳投标保证金： ☒ 需要； ☐ 不需要 户名、开户行、账号、金额：详见招标公告 投标保证金有效期：同投标有效期 其他要求：详见招标文件
7	本项目是否交纳履约保证金： ☒ 是 ☐ 否 履约保证金：中标价的 5%。交纳形式：支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。自中标通知书发放之日起五个工作日内主动向采购人交纳，逾期不交纳的，视为拒绝签订采购合同。合同履行完毕、验收合格后 10 日内无息退还，如不能按期履约完毕，采购人扣除全部履约保证金。
8	资格评审方法：最低评标价法，详见“第八章 评标办法”
9	本项目是否交纳采购代理服务费： ☒ 是 ☐ 否
10	投标文件数量： 网上递交的电子投标文件：1 份 开标现场递交的投标文件电子光盘：1 份 开标现场递交的纸质版投标文件正本：1 份
11	服务地点：安徽省马鞍山市当涂县
12	签订合同地点：安徽省马鞍山市当涂县
13	本次招标是否接受联合体投标 ☒ 是 ☐ 否

14	踏勘现场：采购人不组织统一踏勘现场的活动，投标人经采购人同意后自行踏勘现场。 因进场周边部分道路处于施工期，投标人因仔细勘察，自行核算施工成本，否则所造成的一切后果由投标人自行承担。
15	投标人应将技术标、商务标（详见第七章 投标文件商务标格式）分开装订、分开密封。注：技术标书不得含商务报价。
16	本项目预算金额为：详见招标公告，资金已落实。
17	1、依据财政部 工业和信息化部《关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知》（财库〔2011〕181号）、《安徽省财政厅 安徽省经济和信息化委员会转发〈财政部工业和信息化部关于印发政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财购〔2012〕142号）有关规定：中小型企业（含中型、小型、微型企业，下同）参加本项目投标，对中型企业产品的价格给予3%的扣除，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。 2、参加本次采购活动的中小企业应当在投标文件中提供有效的《中小企业产品投标声明函》及《中小企业声明函》，并对其真实性负责。小型、微型企业提供中型企业服务的，视同为中型企业。 3、根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。 4、根据财政部 民政部《中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，提供141号文规定的《残疾人福利性单位声明函》，不再提供《中小企业声明函》。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 5、本项目将对排名第一的中标候选人提供的残疾人福利性单位声明函、中小企业服务内容及服务提供商，随评审结果一并公示。如涉嫌造假，将取消中标资格并上报当涂县公共资源交易监督管理局按有关规定处理。
18	评审过程中，当评委会发现投标人的报价或者某些分项报价明显不合理或者低于各类成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，可以要求投标人现场提供投标产品的生产制造成本、销售成本、投标成本的证明材料（包括但不限于各类合同、票据、人员工资表等）及其他证明文件予以解释说明；如果投标人没有提供或者提供的材料无法证明其投标报价不低于投标产品的各类成本，评委会可以认定该投标报价为无效报价。 投标人投标时，自行决定是否另行携带投标报价不低于各类成本的证明材料，投标人单方面承担由于未携带证明材料而产生的一切风险和后果。
19	本项目实行网上招投标，关于网上招投标的规定详见“招标文件第九章”
20	免费质保期：招标文件中所提免费质保期是针对投标人提供的所有货物的所有

	组成要件，包括所有装备、附件、备品备件、配件等，招标文件有特别规定的除外。
21	投标人递交投标文件时应同时递交以下原件或者“公证”件： 1、法定代表人有效身份证或其委托代理人有效身份证及其法定代表人授权委托书； 2、具备省级质量技术监督部门颁发的《特种设备（起重机）安装改造维修许可证》安装维修资质 B 级（含 B 级）以上； 3、具备市政公用工程总承包三级（含）以上资质； 4、具备安全生产许可证； 5、没有重大违法记录的书面声明。 6、若是联合体投标须提供联合体协议（原件或者“公证”件）及联合各方的营业执照副本（可以是复印件） 投标人如未按要求完整提交以上原件或“公证”件，其投标文件视为无效。 6、开标时，投标人应提供第八章评标办法“4、评标方法和评标标准中 4.1 技术标评审标准”里要求携带原件或“公证”件供评审时查验。投标人如未按要求完整提交原件或“公证”件，由此产生对其不利的评审后果自行承担。
22	质疑与投诉： 1、联系方式： 1）采购人：安徽当涂经济开发区建设投资有限责任公司 地址：马鞍山市当涂县隆昌北路 联系人：姜中印 电话：0555-6758070 2）代理机构：马鞍山姑孰工程咨询有限公司 地址：马鞍山市当涂县青莲路 217 号 邮编：243100 联系人：仰云金 电话：18325557706 2、方式：供应商认为招标文件、开标过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。 3、供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容： （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话； （2）质疑项目的名称、编号； （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求； （4）事实依据； （5）必要的法律依据； （6）提出质疑的日期。 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第三章 投标人须知

（一）总 则

1、适用范围

1.1 本招标文件是根据《中华人民共和国政府采购法》（以下简称“政府采购法”）及其实施条例等有关法律、法规制订。

1.2 本招标文件适用于本次招标采购所述相关服务的招标投标。

2、项目主要内容：详见招标公告。

3、合格投标人的条件

3.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第 22 条规定及本项目要求。

3.2 其他条件：详见招标公告。

3.3 由于政府采购项目的差异性，投标人在参与具体政府采购项目活动时，还应仔细阅读该项目的资质要求。

3.4 已从马鞍山市公共资源交易服务网（网址：<http://zbcg.mas.gov.cn/maszbw>）获取招标文件。

3.4.1 凡符合规定条件的中国境内投标人有意参加投标的，请按网络报名提示下载招标文件。

3.4.2 投标人网上报名未成功而从其它途径获取招标文件的，其递交的投标文件无效。

3.4.3 若有两个或两个以上包别的项目，即使投标人在该项目某个包别网上报名成功，但不能代替其他包别的网上报名。如投标人参加该项目其他包别的投标，还需对其其他包别进行网上报名，否则对应包别的投标无效。

3.5 本项目

接受联合体参加投标。

4、投标费用

4.1 本次采购采取公开招标方式，招标采购代理服务费由中标人支付。

4.2 投标人在依法被确认为中标人后，须在 5 个工作日之内向马鞍山姑孰工程咨询有限公司支付代理服务费。服务费按发改价格〔2015〕299 号（国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知）

收费金额为 25000 元

4.3. 服务费以现金、或汇款支付。（户名：马鞍山姑孰工程咨询有限公司；开户银行：当涂县建行；银行账号：34001656008050325342）

4.4 投标人应自行承担所有与参加本次投标有关的费用。不论投标的结果如何，代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.5 本项目评标费用由采购人承担。

5、投标风险

5.1 投标人一旦下载了本招标文件并参加投标，即被认为接受了本招标文件中的所有条件和规定。

5.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果没有按照招标文件要求提交全部资料，或没有对招标文件做出实质性响应，其风险应由投标人自行承担。

5.3 投标人所提供的资料（包括复印件、影印件）必须清晰，如因提供的资料难以辨认，其风险由投标人自行承担。

6、投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括但不限于以下各项：

6.1 国家对本次投标货物服务等有关法律、法规及行业管理标准；

6.2 安徽省及马鞍山市等有关管理部门的相关规定；

6.3 采购人的相关场地情况、基础建设、电力供应情况及相关设计标准；

6.4 本招标文件不再对上述情况进行描述。

7、代理机构对采购人拖欠中标人合同款不承担任何连带或非连带的责任，任何情况下，中标人若主张或要求其合同款相关的民事权利均只能直接针对采购人主张或要求。

8、根据电子化政府采购的特点，投标人参与我市政府采购活动时，需要按照《马鞍山市公共资源电子化交易网上用户登记流程须知》进行网上用户登记。

9、投标人之间如果存在下列情形之一的，不得同时参加同一包别或者不分包别的同一项目投标：

9.1 法定代表人为同一个人的；

9.2 母公司、全资子公司及其控股公司；

9.3 法律和行政法规规定的其他情形。

10 关于联合体投标：本次招标是否允许由两个以上投标人组成一个联合体以一个投标人身份共同投标，详见投标人须知前附表，招标文件未特别说明接受联合体投标的，视为不接受联合体投标。如果允许联合体投标，联合体各方除符合上述规定外，还应符合下列要求：

10.1 联合投标体应提供“联合投标协议书”，该协议书对联合投标各方均具有法律约束力。联合投标体必须确定其中一方为投标的全权代表参加投标活动，并承担投标及

履约活动中的全部责任与义务，且联合体各方无论是否实际参加、发生的情形怎样，一旦该联合体实际开始投标，联合体各方均应当就本次采购所引起或相关的任何或所有事项、义务、责任、损失等承担连带责任。申请参与本项目联合投标成员各自均应具备政府有权机构核发的有效《营业执照》；均应是自主经营、独立核算、处于持续正常经营状态的经济实体；均应具有相应的行政主管部门核发的资质证书；均应具备同类项目施工经历与业绩，在设备、人员、资金、安全、质量保证及环境保护等方面具有圆满完成本项目的能力。

- 10.2 联合体各方中至少应当有一方对应满足本项目规定的相应资质条件（招标文件有特别规定的除外），并且联合体投标人整体应当符合本项目的资质要求，否则，其提交的联合投标将被拒绝。
- 10.3 由不同专业的投标人组成的联合体，首先以投标的全权代表方的应答材料作为认定资质以及商务评审的依据；涉及行业专属的资质，按照所属行业所对应的投标人的应答材料确定。
- 10.4 联合体中标后，合同应由各成员的合法授权代表签字并加盖各成员公章，以便对联合体成员作为整体和他们各自作为独立体均具有法律约束力，但若该等签字或公章不齐全或缺乏，该联合体的牵头人的签署或类似的意思表示人具有代表该联合体的签署或意思表示的法律效力，并且据此各成员为履行合同应向采购中心与招标人承担连带责任。
- 10.5 投标联合体或其成员通过协议、控股或分支机构或其它方式就供货或服务或与任何独立或非独立的他方构成联合、分属或其它关系、相关权利义务等，均由投标联合体或其成员与该他方自行协商约定，投标联合体或其成员与该他方之间的约定均仅属于其间分担权利义务与责任的办法，对采购中心与招标人均不具有任何约束或效力，且一旦发生与本招标、投标、协议及其履行相关的责任，均仅应由投标联合体或其成员与该他方各自或承担连带责任，而投标联合体或其成员依据本次招标、投标原所应承担的对采购中心与招标人的责任均并不因此被减免。
- 10.6 联合体或其成员未经招标人事先书面同意，不得将其在合同项下的权利或义务全部或部分转让给第三人，有关分包事项或服务委托等须事先取得招标人书面同意并且须遵守相关法律、法规、本次招标的全部相关规定。
- 10.7 联合体各方均不得同时再以自己独立的名义单独投标，也不得再同时参加其他的联合体投标。若该等情形被发现，其单独的投标和与此有关的联合体的投标均将被一并拒绝。

- 10.8 联合体投标的，必须由联合体牵头人进行网上报名、下载招标文件、递交投标文件和交纳投标保证金，否则其投标将被拒绝。
- 11、因本次招投标活动产生的一切纠纷（包括合同纠纷），有关各方应友好协商解决，协商不成，则向马鞍山仲裁委员会投标仲裁。
- 12、本招标文件不做电子签名。
- 13、本招标文件最终解释权属于代理机构和采购人。

（二）招标文件

1、招标文件构成

1.1 招标文件包括：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知前附表

第三章 投标人须知

第四章 政府采购合同格式

第五章 采购清单及相关要求

第六章 投标文件技术标格式

目录

技术标开标一览表

投标函

货物服务一览表

对商务要求及合同条款的响应

对技术要求的响应

货物服务技术方案

法定代表人身份证明及授权委托书

各类资质证书及其他重要资料

第七章 投标文件商务标格式

商务标开标一览表

货物服务报价一览表

第八章 评标办法

第九章 网上招投标有关要求

- 1.2 采购人根据本节第 2 条对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分，对采购人和投标人起约束作用。

- 1.3 投标人应认真审阅招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等（包括招标文件修改和招标澄清文件），若投标人的投标文件没有按招标文件要求提交全部资料，或投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险由投标人自行承担，根据有关条款规定，该投标有可能被拒绝。
- 2、招标文件的澄清
 - 2.1 投标人如有疑问，应当在投标截止时间 10 天前提出并由投标人自行登录进入“马鞍山公共资源网上交易系统”进行网上询问，如有必要，采购人或代理机构将以网上答疑澄清的方式予以解答，将在马鞍山市公共资源交易服务网（网址：<http://zbcg.mas.gov.cn/maszbw>）发布，但不说明问题的来源（投标人在系统中自行下载，具体操作详见系统操作手册）。
 - 2.2 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件、资格预审文件、投标邀请书进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件、资格预审文件、投标邀请书的组成部分。投标人需主动上网查询，采购人和代理机构不承担投标人未及时关注相关信息引发的责任
 - 2.3 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知或通过马鞍山公共资源网上交易系统发布；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。
 - 2.4 投标人对招标文件的询问必须在开标前提出。在开标后提出的任何针对招标文件的询问，采购人、代理机构有权不接受。
 - 2.5 当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的为准。

（三）投标文件的编制

- 1、投标文件必须使用简体中文，投标文件中若有英文或其他语言文字的资料，应翻译成中文，否则评委会有权不接受。
- 2、除非招标文件另有规定，投标文件应使用中华人民共和国法定计量单位。
- 3、编制要求
 - 3.1 投标文件除特殊规格的图纸或方案、图片资料等外，均应按 A4 规格制作并装订成册，为节约和环保，建议投标文件双面打印（适用纸质投标文件）。
 - 3.2 投标文件技术标和商务标采用胶装（适用纸质投标文件）。
 - 3.3 投标文件必须编排目录、标明连续页码。
 - 3.4 投标文件应按照招标文件给出的投标文件格式按顺序编制。

- 3.5 投标文件每册厚度不得超过 4cm，超过 4cm 应分册装订（适用纸质投标文件）。
- 3.6 投标人网上递交的电子投标文件全部或部分无法查看的（导入电子光盘后仍无法查看的），评委会会有权否决其投标，由此造成的在评审中处于不利地位的风险由投标人自行承担。
- 3.7 纸质投标文件与电子投标文件不一致时，作无效投标文件处理。

4、投标内容填写说明

- 4.1 投标人应在认真阅读招标文件所有内容的基础上，按照招标文件的要求编制完整的投标文件。投标文件应按照招标文件中规定的统一格式填写，严格按照规定的顺序装订成册并编制目录，由于编排混乱导致投标文件被误读或评委查找不到有效文件是投标人的风险。
- 4.2 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购人对其中任何资料进一步审查的要求。
- 4.3 投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整的响应，否则其投标将被拒绝。如果投标文件填报的内容资料不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，可能会导致投标被拒绝。

5、投标报价

- 5.1 除非招标文件另有规定，投标文件应使用人民币填报所有报价。投标人在填写投标报价时，金额单位要统一，数字、文字要清晰。
- 5.2 投标文件的货物服务一览表上应根据投标文件格式要求清楚地标明投标货物的名称、品牌、规格型号、制造商、产地、生产制造日期、数量和单位。货物服务报价一览表上应根据投标文件格式要求清楚地标明投标货物服务的名称、数量、单位、单价、合价和总价。如果投标人在投标文件中没有列明货物的品牌、规格型号、制造商、产地，一旦中标，采购人有权进行指定且价格不作调整，投标人不得以投标文件中未详细列明为由而拒绝。每种货物服务只允许有一个报价。任何有选择的投标方案和报价将不予接受。
- 5.3 总投标价等于各分项报价与各项费用之和，不得采用总价下浮的方式。投标报价表中标明的单价应为履行合同的固定单价，不得以任何理由予以变更。本工程的总投标价包含了交付使用前的全部费用，包括货物成本及运保费外，还应包括服务人员的工资、社会保险费用、法定税费及公众责任保险费、货物的搬运费、保管费、验收费、技术服务费、人员培训费、保险费、检验费（包括海关、商检、技术监督局检验等）、备品备件费、专用工具及其它附带伴随服务的费用、系统集成费、生产、销售过程中的税费和合理利润、招标代理服务费、项目前期的现场勘查费用和完成

本项目所需要的其他费用（如：项目涉及用水、用电费用、临时办公用房、交付使用所需资料等所有费用，均包括在报价内）采购人不再为此次项目支付任何费用。

- 5.4 投标人须清楚地报出采购清单中的每一项服务的合理价格，不得以免费赠送或将一种货物价格包含在其他货物价格为由而报出不合理价格。
- 5.5 总投标价中不得包含招标文件要求以外的内容（但为全面实现投标货物功能而必须配置的配套或辅助设施及相应技术措施除外，如投标文件中未列明这些设施或措施的费用，这些费用将被视为已包含在总投标价中），否则，在评标时不予核减，但在授予合同时，采购人有权将这部分价格从其中标价格中扣除。
- 5.6 投标人应负起审慎调查的责任，总投标价中不得缺漏招标文件所要求的内容。一经报价，除了不可抗力和采购人违约的情况外，不得以投标文件中没有列明细目为由要求增加或调整报价。在授予合同时，缺漏项目的报价视作已含在其他项目的报价中，这些项目将作为免费赠送而包含在合同内。
- 5.7 除招标文件中明确由采购人提供的货物/服务/零部件外，投标人不得将招标文件所要求的内容列为选购项，否则，评标时将把这部分价格计入其总投标价，但在授予合同时，这部分价格将从其中标价格中扣除而不予支付。
- 5.8 投标人不得将从第三方采购货物的随机备品备件列为需要另行收费的备品备件，否则在授予合同时将从投标价格中扣除这部分费用，但在计算评标价时这部分费用将不予扣除。
- 5.9 投标人应根据货物的技术状况列出随机备品备件的清单和数量，并将该备品备件价格计入总投标价，若所提供的货物无需备件，则应在投标文件中说明；无论投标人在报价中列明随机备品备件的数量及价格多少，在质保期内采购人均无需为维护维修保养所需的专用工具和备品备件另行支付费用。
- 5.10 本项目预算金额：见招标公告。
- 6、投标保证金：本次招标是否需要交纳投标保证金，详见投标人须知前附表。如果需要交纳投标保证金，有关要求如下：
 - 6.1 投标人应向当涂县公共资源交易中心（以下简称“交易中心”）提交投标人须知前附表中规定金额的投标保证金，作为投标的一部分。投标保证金须在投标截止时间前足额到达招标文件指定账户。
 - 6.2 投标保证金必须以投标人自己的名称汇出，不得请其他的法人或其他组织代汇，也不得从个人的账户代汇。
 - 6.3 投标保证金可采取下列任何一种形式：
 - 6.3.1 异地电汇；

6.3.2 本地转账；

6.3.3 网上支付；

6.4 当涂县公共资源交易中心不接收以现金或汇票形式递交的投标保证金；投标保证金交纳人名称与投标人名称应当一致。分公司或子公司代缴投标保证金，视同名称不一致。投标保证金交纳人名称与投标人名称不一致的，其投标无效。**如有相关事业单位必须从国库集中支付中心支付的，需提供相关证明。**

6.5 投标人未按照招标文件规定提交投标保证金的，其投标无效。

6.6 为了确保投标保证金能在投标截止时间前到达招标文件指定账户，投标人应当提前办理投标保证金交纳手续。如因投标保证金未在投标截止时间前足额到达招标文件指定账户对投标造成影响的，其后果由投标人自行承担。

6.7 当投标人具有下列情形的，其投标保证金将不予退还。

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；
- (2) 中标人拒绝签订合同或无正当理由放弃中标(候选)人资格的；
- (3) 投标人提供了虚假的资质证书或资料；
- (4) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构同意，将中标项目分包给他人的；
- (5) 串通投标的；
- (6) 拒绝履行合同义务的；
- (7) 投标人的其他不正当行为。

6.8 交易中心将在中标通知书发出后五个工作日内退还未中标人的投标保证金，计息退还；在采购合同签订后五个工作日内退还中标人的投标保证金，计息退还。投标保证金只退还至投标人账户。

7、在特殊情况下，采购人可与中标人协商延长投标文件的有效期。采购人延长有效期的要约将马鞍山市公共资源交易服务网予以公示。在七日内，若中标人没有提出书面异议，视为同意采购人的要求。中标人可以拒绝接受延期要求，同意延长有效期的中标人不能修改招标文件的其他实质性内容。

8、投标文件的正本

8.1 本项目要求提交纸质投标文件，纸质投标文件按照要求制作、装订。

8.1.1 按照投标人须知前附表规定的数量提交投标文件正本。

8.1.2 纸质版投标文件清楚地标明“投标文件技术标正本”、“投标文件商务标正本”字样。如投标人投标多个包别，投标文件技术标可以合并编制，投标文件商务标单独编制，但投标文件技术标和商务标必须分开封装。

8.2 投标文件的正本按照要求签署和盖章（适用纸质投标文件）。

8.3 投标文件不论是书写、打印或复制、扫描、影印，均应做到清晰、整洁、规范，否则由此导致在评审过程中处于不利地位的风险由投标人承担。

8.4 投标人递交的投标文件（包括正本、光盘）不退还，请投标人自行做好备份。

8.5 投标文件未按照招标文件要求编制而导致的被误读或判为无效投标文件等不利后果由投标人承担。

9、投标文件的签署、盖章

9.1 在招标文件给出的投标文件格式中，凡是标明由投标人盖章的地方，投标文件的正本都必须盖投标人统一对外的公章（与企业名称完全一致的公章，下同）；凡是标明由投标人法定代表人或其委托代理人签字的地方，投标文件的正本都必须由法定代表人或其委托代理人签署姓名全称（章）。

9.1.1 招标文件中明确要求盖章的，投标人必须加盖投标人统一对外的公章。在有授权文件表明投标专用章法律效力等同于投标人公章的情况下，可以加盖投标专用章，否则将导致投标无效。

9.2 投标文件如有修改错漏处，必须由投标人的法定代表人或其委托代理人签名。

10、投标文件的密封

10.1 纸质投标文件按照下列要求密封：投标文件应装订成册并封装。投标人应将技术标和商务标分开封装，并在每个密封袋上标注项目名称、项目编号、投标人名称、技术标（商务标）。封装应该严密、不易破损。外封上应盖有投标人公章或法定代表人（或其委托代理人）签名（章）。

10.2 投标文件电子光盘的密封：投标人将投标文件电子光盘进行封装，并在密封袋上标注项目名称、项目编号、投标人名称。封装应该严密、不易破损。外封上应盖有投标人公章或法定代表人（或其委托代理人）签名（章）。

（四）投标文件的递交

1、投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点。采购人或者采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。任何单位和个人不得在开标前

开启投标文件。逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当拒收。

- 2、投标人应按照招标文件规定网上递交电子投标文件，并由法定代表人或其委托代理人递交投标文件电子光盘及纸质版投标文件正本一份并签字（投标人应在投标文件中，提供签字人为投标人法定代表人或其委托代理人的证明材料：法定代表人身份证明或其授权委托书）。
- 3、投标人法定代表人或其委托代理人递交投标文件电子光盘及纸质版投标文件时，应向代理机构提供居民身份证原件核验。
- 4、投标人法定代表人或其委托代理人递交投标文件时，出现下列情形之一时，投标文件不予接收：
 - 4.1 在招标文件规定的投标截止时间之后递交纸质版投标文件、电子投标文件、投标文件电子光盘的；
 - 4.2 投标文件未按照招标文件规定密封的（适用纸质投标文件）；
 - 4.3 投标文件电子光盘未按照招标文件规定密封的；
 - 4.4 未按照招标文件要求提交居民身份证原件；
 - 4.5 法律法规和招标文件规定不应当接收的其他情形。
- 5、投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。
- 6、投标人递交投标文件时，必须及时在《文件投递及接收记录》表上签到。投标文件递交时间以投标人签到时间为准。

（五）评标委员会

- 1、评标委员会(以下简称“评委会”)由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

采购项目符合下列情形之一的，评标委员会成员人数应当为 7 人以上单数：

- (1) 采购预算金额在 1000 万元以上；
- (2) 技术复杂；
- (3) 社会影响较大。

采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评标。

评标委员会成员名单在评标结果公告前应当保密。

2、采购人或者采购代理机构应当从省级部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取评审专家。对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，经主管预算单位同意，采购人可以自行选定相应专业领域的评审专家。

(六) 开标

1、开标。开标由采购人或者采购代理机构主持，邀请投标人参加。评标委员会成员不得参加开标活动。

1.1 投标截止时间到后，代理机构通过马鞍山市公共资源业务管理系统核对投标人投标保证金到账情况，未按招标文件规定提交投标保证金的投标人，其投标文件作无效投标文件处理。

1.2 代理机构查验投标人代表身份证明的合法性：投标人法定代表人投标的，须查验法定代表人身份证明和有效身份证；委托代理人投标的，须查验法定代表人授权委托书和委托代理人有效身份证并现场宣布结果。

2、唱标。

2.1 开标时，应当由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由招标人或者采购代理机构工作人员当众拆封投标文件技术标，并按“技术开标一览表”内容，商务标投标文件置于开标室，由投标人共同监管，待宣布技术标入围名单后，再开商务标，并按“商务开标一览表”内容唱标。

2.2、招标人或者采购代理机构应当对开标、评标现场活动进行全程录音录像。录音录像应当清晰可辨，音像资料作为采购文件一并存档。

2.3、开标过程应当由招标人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

2.4、投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标人、采购代理机构工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。招标人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

(七) 评标

1、采购人或者采购代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

(1) 核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；

(2) 宣布评标纪律；

(3) 公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；

- (4) 组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；
- (5) 在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；
- (6) 根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件；
- (7) 维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；
- (8) 核对评标结果，有 87 号令第六十四条规定情形的，要求评标委员会复核或者书面说明理由，评标委员会拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告；
- (9) 评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬；
- (10) 处理与评标有关的其他事项。

采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

2、评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- (1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- (2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- (3) 对投标文件进行比较和评价；
- (4) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- (5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

3、评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合本办法规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档

4、评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

5、具体评标细则详见“第八章 评标办法”。

（八）推荐中标候选人和授予合同

1、推荐中标候选人

评委会将向采购人推荐 1-3 名中标候选人。评审结束后采购人或代理机构当场宣布评审结果并告知每个投标人的评审得分与排序。

2、确定中标人及合同的签订

采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在马鞍山市公共资源交易服务网上公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。

中标公告期限为 1 个工作日。在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

3 合同签订、见证：

3.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

3.2 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

3.3 采购人、采购代理机构应当建立真实完整的招标采购档案，妥善保存每项采购活动的采购文件。

3.4 采购人在签订合同时或履约过程中，可以在不改变合同其他条款的前提下变更采购数量，但变更的金额不得超过中标人中标价的 10%。

（八）保密和披露

1、投标人自下载招标文件之日起，须承诺承担本招标项目下保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三方外传。

2、采购人有权将投标人提供的所有资料向其他政府部门或有关的非政府机构负责评审标书的人员或与评标有关的人员披露。

3、采购人在认为适当时或任何第三者向采购人提出要求（书面或其他方式）时，采购人无须事先征求中标人同意而披露关于已订立合约的资料、中标人的名称及地址、中标产品的有关信息以及合约条款等。

4、采购人或马鞍山姑孰工程咨询有限公司在发布中标公告时，有权对中标人所报主要货物（设备）的名称、数量、单价等内容进行公告。

第四章 政府采购合同（格式）

（中标后的正式合同不限于下列内容）

_____（以下简称甲方）

_____（以下简称乙方）

同意在马鞍山姑孰工程咨询有限公司作为见证方的前提下，按下述条款和条件签订本合同。

1、合同文件

下列文件是构成本合同不可分割的部分（文件内容如有抵触，以后形成的文件为准）：

（1）招标文件“当涂经济开发区新桥船厂门式起重机拆除、运输、复装及配套服务采购”（**MASCG-3-F-F-2018-0509**）

（2）乙方的投标文件

（3）附件：马鞍山姑孰工程咨询有限公司在招标期间发布的所有补充通知书；乙方在评审答疑时及投标有效期内补充的所有书面文件；乙方投标时随同投标文件一起递送的资料及附图；马鞍山姑孰工程咨询有限公司发出的中标通知书；双方澄清、确认共同签字、盖章的补充文件。

2、合同范围和条件：本合同的范围和条件应与招标文件的规定相一致。

3、合同内容：_____。

4、合同总金额、工期及施工地点：

合同的总金额为（人民币大写）_____（小写：_____）。

工期：合同签订之日起 ____日内拆除并施工完毕。

施工地点：_____。

5、报价清单（详见招标文件及投标文件）

6、付款方式：拆除并施工完毕后付合同总价的 70%，完工半年一次性付清。

7、甲乙双方责任

7.1 甲方责任

7.1.1 甲方提供起重机的出厂合格证原件、产品说明书、制造许可证、检测报告使用登记证等资料并申报告知。

7.1.2 拆除与复装时甲方应派技术人员到现场进行零部件核对交接,拆除时进行清点接收,并履行交接手续。

7.1.3 甲方应及时对土方回填及绿化工程进行验收确认和计算工程量

7.1.4 未经对方书面同意不得将本合同委托事项转让给第三方

7.2 乙方责任

7.2.1 乙方负责提供拆除资质、特种作业人员和拆除方案。

7.2.2 乙方负责本合同约定的门式起重机的具体拆除,包括人工和工具等。

7.2.3 作业中遵守甲方的各项管理规定,严格执行相关标准和规范及安全操作规程,确保安全文明施工。

7.2.4 按照双方约定的时间完成安拆作业项目,若安装(拆)中由于作业不当造成的设备损坏,乙方应给与赔偿。

7.2.5 乙方负责在拆除施工过程中的一切风险及费用。

7.2.6 验收时,如发现乙方责任而造成的质量问题,需返工时,乙方在规定期限内完成,如乙方造成质量问题,则由乙方无偿返工。

7.2.7 乙方挖土和土方运输中所发生的矛盾纠纷及施工运土的施工便道乙方自行解决和承担费用,负责与施工现场项目部对安拆作业时间、场地等有关事宜的协调,甲方不承担任何责任和费用。

7.2.8 负责工作场地及出入道路警戒线的设置和安全警戒工作,无关人员不得进入施工现场。

7.2.9 乙方应制定相应安全措施,加强对现场施工人员的安全教育,如发生安全事故应由乙方全部负责,甲方不承担任何责任。

7.2.10 乙方应合理组织施工和机械车辆调配,保证工程按期完成。回填土方时,应清除草皮、杂物和排除积水,土质不得含垃圾杂物、大石块、淤泥,须是种植土。

7.2.11 乙方提供的苗木必须事先控制质量,苗木规格严格按照设计要求进行选择,苗木种植质量必须严格按照绿化种植规范。

7.2.12、苗木成活率达到 100%。

8、施工安全

8.1 乙方在拆除施工中,必须贯彻安全第一的思想,严格遵守甲方对安全施工的各项制度,配齐拆除安全防护设备。

8.2 在施工期间,乙方注意安全,如万一发生大小工伤事故造成的损失,乙方自行,由承担一切责任和费用,甲方不负任何责任和费用

9、违约责任:

9.1 甲方延期付款(有正当拒付理由除外),应向乙方偿付拖欠款项的滞纳金,金额每日按逾期款金额的万分之三计算。

9.2 乙方实施下列行为之一的,甲方有权解除合同,并有权要求乙方赔偿损失。经甲方同意继续履行合同的,甲方可从应支付给乙方的货款中获得经济上的赔偿,其标准为每逾期一天,按合同总额的千分之一计算。

①乙方未按合同约定的工期完工;

②乙方送交的货物经验收不合格,或验收后出现质量问题。

9.3 如果乙方不履行服务承诺,乙方应向甲方支付合同总价 5%的违约金。

9.4 上述违约金、滞纳金不能补偿对方损失时,双方有权向对方追索实际损失的赔偿金。

9.5 由于不可抗力原因使乙方延迟安装,或者由于不可抗力原因影响甲方履约,可不执行违约责任条款,由双方协商解决。

10、其他约定:

10.1 签订合同前,乙方须将营业执照及相关资质证书原件交甲方查验。

10.2 乙方所有施工、安装调试人员均应持证上岗,并向甲方出示相关证书原件。

10.3 乙方应自觉接受甲方及有关部门对安装过程的全程监督,所有货物及安装材料进场后,都应经过甲方及有关部门的认可;所有隐蔽工序在覆盖前,都应经甲方或有关部门的验收认可。

10.4 乙方在供货安装过程中给采购人和他人造成的损失和伤害一并由乙方承担与甲方无关。

10.5 因机械拆除及土方绿化施工问题造成的安全事故,应由中标人负责按有关规定处理善后事宜,并承担给采购人造成的损失。

10.6 绿化保养期

1) 苗木保养期为 12 个月,从本工程施工完成合同约定的全部验收之日起计。

2) 保养期内,凡因乙方施工造成的质量问题,乙方接甲方通知之日起日内,应无条件予以保养,苗木不成活的应及时更换。否则,甲方有权另派施工队伍施工、保养,一切费用在保养金内扣除,超过保养金的部分,甲方有权向乙方追偿。

10.7 因中标人其他原因造成的安全事故由中标人自行承担。

11、未尽事宜,甲乙双方友好协商解决。

12、争议的解决方式

与本合同有关的一切争议，甲方和乙方双方应通过友好协商解决，如协商仍不能解决，双方同意提交当涂县仲裁委员会进行裁决。

13、本合同一式六份，必须正反页打印，在甲方、乙方双方签字、盖章，并经马鞍山姑孰工程咨询有限公司见证后生效。甲方三份、乙方、县公管局、见证方各一份。

甲方：	乙方：
通讯地址：	通讯地址：
邮政编码：	邮政编码：
电话：0555- 传真：0555-	电话： 传真：
	开户银行：
	账号：

甲 方：

乙 方：

单位盖章：

单位盖章：

代表签字：

代表签字：

时 间：

时 间：

见 证 方：

单位盖章：

代表签字：

时间：

注：正式合同须双面打印

第五章 采购清单及相关技术、商务要求

第一节 采购清单及相关技术要求

一、采购清单及技术要求

1、门式起重机一套

序号	名称	技术参数
1	门式起重机	MGh60/10t+60/10T
2	整机质量	32.121T
3	主体结构型式	箱型
4	运输与复装	运输至指定地点和复装
5	运输距离	15km
6	费用（万元）	34.6

2、土方回填

项目名称	项目特征	单位	工程数量	费用(万元)	备注
土方回填	1.土质要求:种植土 2.松填:松填 3.运输距离:按 15km 考虑	m3	36000	102	包含措施费、机械进出场及安拆费用、管理费、税金等费用

3、绿化服务

项目名称	项目特征	单位	工程数量	费用(万元)	备注
栽植意杨	1.乔木种类:意杨 2.乔木胸径:7cm 3.备注:3m*3m 网格栽植	株	6700	40	包含措施费、管理费、1 年期养护费用、税金等费用

二、技术要求

1、设备的设计、制造、试验和验收标准，符合引进国家和现行使用的有关的国家标准以及部颁标准，应遵守（但不限于）以下适用的规程、标准、规定和出版物的最新版本，包括最新的补充条款：

GB 6067-1985 《起重机械安全规程》

GB 5905-1986 《起重机试验规范和程序》

GB 12602-2009 《起重机械超载保护装置》

GB 15052-1994 《起重机械危险部位与标志》

GB/T 20303.5-2006 《起重机 司机室 第 5 部分：桥式和门式起重机》

GB/T 10183-2005 《桥式和门式起重机制造及轨道安装公差》

JB/T 10559-2006 《起重机械无损检测 钢焊缝超声检测》

JB/T 6392-2008 《起重机车轮》

JB/T 6748-1993 《起重机控制台》

GB 8918-2006 《重要用途钢丝绳》

GB/T 20118-2006 《一般用途钢丝绳》

GB/T 5972-2006 《起重机用钢丝绳检验和报废实用规范》

2、土方回填、绿化标准技术标准

《安徽省建设工程工程量清单计价规范》DBJ34/T-206-2005 以及相关国家规范、其他有关标准、技术资料等。

《2005 年安徽省建筑工程消耗量定额》、《2005 年安徽省园林绿化工程消耗量定额》、及相配套的费用定额。工程费用类别分别执行专业土石方工程、绿化工程三类取费标准。

人工费按马造[2013]16 号文规定执行，管理费、利润、措施费以及规费均按安徽省造价[2016]11 号文规定区间值的中间值计取，税金按安徽省造价[2016]11 号文规定执行，其他有关计价方面的执行马造[2016]2 号文件。

3、其他有关标准及安徽省、马鞍山市的相关规定

三、商务要求

（一）货物的制造、施工、安装、维修、检验、验收等按照以下原则执行：有国家标准的执行国家标准；无国家标准的执行行业标准，无行业标准的执行企业标准。

（二）投标人提供的货物及工程总体上应满足主要技术参数、配置及施工的要求。

（三）技术文件

1、中标人提供的货物和工程在验收时，应提供发票、制造厂家出具的产品合格证书、产品测试报告和各项测试数据、随机备件清单、随机工具清单等。

2、提供设备操作规程和使用说明书（外文应提供中文翻译资料，下同）、维护保养手册及相关设计、制造、检验、安装、技术性指导等文件。

（四）安装

1、中标人负责龙门架的拆除、运输、保管、复装、土方回填及绿化服务。

2、中标人应向招标人提供全方位、有效而及时的技术支持和服务。

3、在货物到达使用单位后，中标人应派技术人员到达现场，在招标人技术人员在场的情况下清点货物，组织安装、调试，并承担因此发生的一切费用。

（五）验收

1、起重机拆除后复装前必须检查机械部件，检查文件资料是否齐全，根据设备清单核对技术是否符合，配件是否齐全，有无损坏或锈蚀。

2、工程完工后，须通过招标人或招标人指定的单位组织验收，中标人应予以配合。

4、工程质量必须达到合格（验收标准按业主设计要求及行业规范执行），因乙方故意延误致使工程未能按时结算或提请验收的，本工程不能评定为合格。

(七)服务响应：整体交付验收之前，中标人无条件服从（1小时内响应）招标人的安排，与其他施工单位无缝对接的要求。

(八)工期：合同签订之日起 20 日内拆除并施工完毕。

(九)付款方式：**拆除并施工完毕后付合同总价的 70%，完工半年一次性付清。**

(十)付款手续

招标人会同相关部门验收合格后，出具付款通知书，由招标人办理付款手续。

(十一) 其他要求

1、安全、文明施工

1.1 中标人应严格遵守国家和马鞍山市、当涂县有关安全、文明施工的各项规定，并服从采购人的管理。如果因为中标人违反有关规定而导致有关部门的处罚，中标人应承担全部费用及相关责任。

1.2 安装期间中标人相关人员所发生的或施工场地内发生的或中标人原因造成的安全事故，均应由中标人承担全部责任，给采购人造成损失的，由中标人负责赔偿。

1.3 投标人应充分考虑施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的要求，综合考评措施和施工可占用城市干道维护修复地下管网等，以上费用均包含在报价中。

2、垃圾清运

中标人在安装期间及其在设备安装完工后，应自费将产生的垃圾清运至采购人指定的地点，以保证施工现场的清洁。否则采购人有权委托他人清运此类垃圾，由此产生的一切费用应由中标人承担。

3、工程照管

货物所有权自送至现场经采购人检验合格后转交为采购人所有，但中标人有义务对所有货物和整个工程承担照管、看护及产品保护责任，并应持续到所有货物和整个工程通过最终验收为止，中标人应自费使所有货物和整个工程或其部分在此期间所受到的任何损失或损坏恢复完好。

4、临时搭建，拆除后应恢复原有面貌。

第六章 投标文件技术标格式

项目编号：MASCg-3-F-F-2018-0509

（右上角注明：“正本”字样）

当涂经济开发区新桥船厂门式起重机拆除、运 输、复装及配套服务采购

投 标 文 件

投标人名称（盖章）：

日期：2018 年 月 日

目 录

一、技术标开标一览表·····	(页码)
二、投标函·····	(页码)
三、货物服务一览表·····	(页码)
四、对商务要求及合同条款的响应·····	(页码)
五、对技术要求的响应·····	(页码)
六、货物服务技术方案·····	(页码)
七、法定代表人身份证明及授权委托书·····	(页码)
八、各类资质证书及其他重要资料·····	(页码)

一、技术标开标一览表

项目名称	
项目编号	
投标人名称	
工期	合同签订之日起 ____日内拆除并施工完毕。
付款方式	_____（响应/不响应）招标文件要求。 注：不响应招标文件要求，为无效投标文件。
投标保证金	已按规定要求汇出（附：银行汇出凭证的复印件）

注：

- 1、技术标开标一览表与投标文件中内容不一致的以技术标开标一览表为准。
- 2、《技术标开标一览表》是在开标仪式上唱标的内容，必须按格式填写、统一规范。如未按以上格式填写，评委会会有权做出无效标处理。

投标人盖章：

日 期：____年 ____月 ____日

二、投标函

致：马鞍山姑孰工程咨询有限公司、安徽当涂经济开发区建设投资有限公司

根据贵方当涂经济开发区新桥船厂门式起重机拆除、运输、复装及配套服务采购：MASCG-3-F-F-2018-0509招标文件的要求，经详细审阅和研究，我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

1、我方愿按照招标文件中的要求参加当涂经济开发区新桥船厂门式起重机拆除、运输、复装及配套服务采购服务及一切相关服务。

2、我方本次报价包含了交付使用前的全部费用，包括货物成本及运保费外，还应包括服务人员的工资、社会保险费用、法定税费及公众责任保险费、货物的搬运费、保管费、验收费、技术服务费、人员培训费、保险费、检验费（包括海关、商检、技术监督局检验等）、备品备件费、专用工具及其它附带伴随服务的费用、系统集成费、生产、销售过程中的税费和合理利润、招标代理服务费、项目前期的现场勘查费用和完成本项目所需要的其他费用（如：项目涉及用水、用电费用、临时办公用房、交付使用所需资料等所有费用，均包括在报价内）采购人不再为此次项目支付任何费用。

3、我方如果中标，保证做到以下承诺：

（1）提供货物生产厂家的原装合格正品，不截留、调换任何配件、部件或其他任何随机配备的附属资料。

（2）提供最新生产的货物，货物的生产日期距供货日不超过 1 年。

（3）保证货物来自合法途径，并向采购人提供相关证明材料。

（4）在交货的同时，向采购人提供由我方开具的正规销售发票，发票不得由其他单位代开。

（5）保证采购人在使用我方设备或其任何一部分时不受到第三方提出侵犯专利权、版权、商标权、工业设计权及其他知识产权的起诉。一旦出现侵权，由我方负全部责任。

（6）进口设备提供中国海关进口货物报关单、完税证明及商检证明等

（7）我方一旦被依法确定为投标人后，在 5 个工作日之内按有关规定向采购代理单位支付代理服务费。

（8）我方完全响应采购人的付款条件。

4、售后服务：

（1）我方保证做到采购人至上、诚实信用、热情耐心、服务周到及时。

（2）提供货物的生产厂家所提供的所有标准服务。

(3) 设备发生故障时，采购人有权直接与我方联系，要求我方上门维修，我方不以任何借口推托。

(4) 质保期内的所有维修、保养服务都是免费的（人为损坏的除外），超过质保期的维修服务我方只收取成本费用。

5、我方保证货物达到招标文件所要求的所有功能和技术要求。

6、我方保证如对招标文件有任何疑问，都必须在投标截止时间 10 日前提出，逾期不针对招标文件提出任何质疑和投诉。

7、我方保证安装人员都依法持有相应的证书。

8、我方同意投标人须知前附表规定的投标有效期，在此期间，本投标文件始终对我们具有约束力，并可随时被接受。

9、采购人如需考察我方或用户，我方给予积极配合。

10、我方本次投标所提供的资料都是真实的，并同意可以进一步提供与本次投标有关的资质证书及其他资料。

11、我方理解，你们无义务必须接受报价最低的投标报价，并有权拒绝所有的投标。

投标人名称（盖章）

日 期： 年 月 日

三、货物服务一览表

序号	服务名称	品牌	规格型号	制造商	产地	数量	单位
1							
2							
3							
...							

备注：表中所列货物或服务为对应本项目需求的全部货物或服务。如有漏项或缺项，投标人承担全部责任。

四、对商务要求及合同条款的响应（格式）

安徽当涂经济开发区建设投资有限公司

马鞍山姑孰工程咨询有限公司：

经过认真研究《当涂经济开发区新桥船厂门式起重机拆除、运输、复装及配套服务采购》（项目编号：MASCg-3-F-F-2018-0509）招标文件中所列商务要求及合同条款，我公司确认，对招标文件所列商务要求及合同条款，除下列偏离表所列情况外，我方响应情况全部为“符合”。

商务要求及合同条款偏离表

序号	招标文件中商务要求及合同条款号	招标文件中商务要求及合同条款	投标人的响应内容	偏离及影响（正偏离/负偏离）
1				
...				

投标人盖章：

注：1、“符合”指与招标文件要求一致，“正偏离”指优于招标文件要求；“负偏离”指低于招标文件要求。

2、无论正偏离或负偏离，投标人均需在“投标人的响应内容”一栏中列明响应的详细内容，否则视同投标人响应情况为“符合”。

3、如投标人未在上述偏离表中填写内容，视同投标人响应情况为“符合”。

五、对技术要求（技术参数）的响应（格式）

安徽当涂经济开发区建设投资有限公司

马鞍山姑孰工程咨询有限公司：

经过认真研究《当涂经济开发区新桥船厂门式起重机拆除、运输、复装及配套服务采购》（项目编号：MASC3-3-F-F-2018-0509）招标文件中所列技术要求，我公司确认，对招标文件所列技术要求，除下列偏离表所列情况外，我方响应情况全部为“符合”。

序号	货物名称	招标文件提出的技术参数、规格及相关技术要求	投标货物的技术参数、规格及相关技术要求	（符合/正偏离/负偏离）	证明材料来源（检测报告或产品彩页或厂家官网截图或产品使用说明书等）	证明材料位置
1						投标文件____页
2						投标文件____页
...						投标文件____页

投标人盖章：

注：1、“符合”指与招标文件要求一致，“正偏离”指优于招标文件要求；“负偏离”指低于招标文件要求。

2、无论正偏离或负偏离，投标人均需在“投标人的响应内容”一栏中列明响应的详细内容，否则视同投标人响应情况为“符合”。

3、如投标人未在上述偏离表中填写内容，视同投标人响应情况为“符合”。

六、货物服务技术方案

（一）制造商介绍（包括但不限于以下内容）

- 1、主要设备货物的制造商介绍（包括经营的历史、经验、规模与实力等）。
- 2、主要设备所投货物的品牌知名度、市场占有率。
- 3、其他介绍。

（二）投标人介绍（包括但不限于以下内容）

- 1、简要介绍投标人规模实力，包括：
 - （1）经营的历史、经验；
 - （2）拥有的技术力量。
- 2、投标人信誉证明材料（如果有）。
- 3、其他介绍。

（三）项目管理及施工方案

- 1、主要施工方法。
- 2、拟投入的施工机械设备计划。
- 3、供货及施工进度计划。
- 4、技术组织措施、质保措施、安全措施。

（四）拆除、土方回填、绿化施工方案及技术力量

1、方案可行性、维修及时性的描述

2、现场拆除及土方回填、绿化施工人员的技术力量

(1) 拟派往本项目的主要管理人员和技术人员的相关证书及从业经验等（针对本项目）

序号	姓名	职称	专业资格	证书编号	身份证号码	从业经验
1						
2						
...						

注：投标文件须提供技术人员相关资料及技术人员证书和投标人为其缴纳的社保证明材料复印件。

(五) 服务承诺及保障措施

1、服务方案

2、投标人详细的故障响应方案

(1) 从何处维修点派出人员

(2) 如何在承诺的响应时间内赶到现场

2、投标人近 3 年完成起重机拆除或土方项目的业绩（2015 年 4 月 1 日以来）

时间	项目名称	项目类型	合同金额	用户名称 (详细地址)	用户联系人	联系电话
.....						

注：1) 投标文件中提供业绩合同和验收合格证明复印件，2) 合同内容至少提供合同首页、合同金额页、项目类型和签字盖章页等，若合同中不能反映上述内容，需提供合同甲方出具的证明材料，否则评委会不予认可计分) 3) 按招标文件要求提供的其他材料；

七、法定代表人身份证明及授权委托书

(一) 法定代表人身份证明（格式）

投标人名称：

单位性质：

地 址：

所属区县(省、市、区)：

成立时间：_____年____月____日

经营期限：

投标人纳税人识别号：

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位公章）

日期：2018 年 月 日

附：1、法定代表人身份证正反面 2、法定代表人联系方式（手机）

（二）授权委托书（格式）

（如没有委托代理人则无需提供，下同）

本授权书声明：_____（投标人名称）的_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司委托_____（委托代理人的姓名、职务）为我方的合法代理人，参加“当涂经济开发区新桥船厂门式起重机拆除、运输、复装及配套服务采购采购：MASCG-3-F-F-2018-0509”投标、评审答疑、合同签订以及合同执行等，可以用我方名义全权处理一切与之有关的事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

法定代表人签字或签章：_____；

委托代理人签字或签章：_____；

投标人名称(加盖公章)：

日期：2018 年 月 日

附： 1、委托代理人身份证正反面

2、委托代理人联系方式（手机）

提醒：如委托代理人无电子签章，请将授权委托书线下制作，原件签字盖章后再扫描上传。

八、各类资质证书及其他重要资料

（招标文件中提供复印件，带★的须提供原件或经公证的公证件原件查验）

（一）各类资质证书

- 1、营业执照[若是联合体投标须提供联合体协议（原件或者“公证”件）及联合各方的营业执照副本复印件]
- 2、税务登记证（若投标人提供了“三证合一”的新版营业执照，无需另行提供税务登记证）
- 3、★具备省级质量技术监督部门颁发的《特种设备（起重机）安装改造维修许可证》安装维修资质 B 级（含 B 级）以上；
- 4、★具备市政公用工程总承包三级（含）以上资质；
- 5、★具备安全生产许可证；

6、投标人 2017 年以来任意一个月或年度公司的财务报表（包括资产负债表、利润表等;2018 年新成立的公司无须提供）

7、投标人依法缴纳税收的相关证明：提供税务部门出具的纳税期限为 2017 年 1 月份以来（含）任意一个月的相关完税证明或投标人纳税期限为 2017 年 1 月份以来（含）任意一个月的纳税凭证 1 份（2018 年新成立的公司无须提供）

8、投标人依法缴纳社会保障资金的相关证明：提供人力资源和社会保障部门出具自缴费期限为 2017 年 1 月份以来（含）任意一个月的相关证明或投标人缴费期限为 2017 年 1 月份以来（含）任意一个月的缴款凭证 1 份（2018 年新成立的公司无须提供）

★9、没有重大违法记录的书面声明原件（原件也可放在技术标投标文件正本中）

10、不良行为记录满足投标人资格条件中的第 5 条

（二）其他重要资料

1、能证明投标人所提服务良好品质的其他证明文件

2、第三方信用服务机构出具的信用报告复印件或影印件，信用报告中须附“企业征信业务经营备案证”，“企业征信业务经营备案证”须经人民银行省级分支行备案）

（三）需要提交的其他资料

（四）附件

附件： 没有重大违法记录的书面声明

致：（采购人）

我单位参加“当涂经济开发区新桥船厂门式起重机拆除、运输、复装及配套服务采购采购”（项目编号：MASCg-3-F-F-2018-0509）项目招标，现承诺，我单位参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录，没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，且目前无被限制投标或谈判和正在公示期内的不良记录。

以上承诺如有不实，采购人可取消我方投标资格，若我方通过中标，一经查处，可取消中标人资格。

投标人名称(加盖公章)：

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：

日 期：_____年____月____日

第七章 投标文件商务标格式

项目编号：MASCg-3-F-F-2018-0509

（右上角注明：“正本”字样）

当涂经济开发区新桥船厂门式起重机拆除、运输、复装及配套服务采购

投标文件

商务标

投标人名称（盖章）：

日期：2018 年 月 日

一、商务标（报价一览表）

项目名称	
项目编号	
投标人名称	
总报价（元）	（大写）： （小写）：_____ 注：当投标人总报价大写与小写不一致时，以大写为准。

投标人盖章：

日 期：____年__月__日

二、 货物服务报价一览表

1、报价一览表

序号	货物服务名称	数量	单位	单价（元）	合价（元）	是否为中小企业的产品（请填写“是”或“否”）
一	起重机拆除					
1						
2						
...						
二	土方回填					
1						
2						
...						
三	绿化施工					
1						
2						
...						
总报价	人民币（大写）=					

投标人盖章：

备注：

- 1) 所报价格保留小数点后两位。
- 2) 表中所列货物或服务为对应本项目需求的全部货物或服务。如有漏项或缺项，投标人承担全部责任。
- 3) 如果免费请在相应栏内注明“免费”，如果含在产品价格中则填“已含入报价中”，不留空白。

4) 本公司对上表所填内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

2、中小企业产品投标声明函

（非中小企业产品投标，不需此件）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司参加当涂经济开发区新桥船厂门式起重机拆除、运输、复装及配套服务采购采购活动（项目编号：MASC3-3-F-F-2018-0509）同意评审结果公告中公

示以下内容并承诺：本公司投标文件中所提供的以下部分产品为中型、小型、微型企业生产的产品，我方承诺报价低于同类货物和服务的市场同期平均价格，若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我公司承担由此产生的一切后果。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

人民币：元

序号	品 名	数量/ 单位	单价	小计	价格扣 除比例 (3%或 6%)	扣除后的 价格	生产(制造) 商	备注
1						=小计价 格*(1-价 格扣除比 例)		须 提 供 《 中 小 企 业 声 明 函 》
2								
3								
.....								

投 标 人 公 章：

日 期：

备注：

1) 表中所列产品应为投标人满足本招标文件要求的中型、小型、微型企业生产的产品；投标人及所投产品生产（制造）商出具的中小企业声明函（见附件）须随本声明函同时提供，否则该产品不予认可为中型、小型、微型企业生产的产品，该部分价格不享受中小企业折扣政策。

2) 如招标文件《投标人须知前附表》有约定的，将按约定对排名第一的中标候选人提供的中小企业产品品名及生产厂家，随评审结果一并公示。

3) 投标企业为中小企业，对所投产品中为中小企业产品的部分进行价格扣除，中型企业产品给予 3%的价格扣除，小型、微型企业产品给予 6%的价格扣除。

附件：

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加当涂经济开发区新桥船厂门式起重机拆除、运输、复装及配套服务采购采购项目采购活动（项目编号：**MASCG-3-F-F-2018-0509**）提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

声明人公章：

日 期：

注：监狱企业投标提供省级（含）以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件（**监狱企业不再提供《中小企业声明函》**）

附件：残疾人福利性单位声明函（原件）

（非残疾人福利性单位，不需此件）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

第八章 评标办法

一、评审办法

1、开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

投标人资格性审查表：

序号	评审因素	投标人资格评审标准
1	营业执照、税务登记证	投标文件中提供营业执照、税务登记证复印件（若投标人营业执照是“多证合一”，须提供统一社会信用代码的营业执照，无需提供税务登记证）
2	联合体投标	若是联合体投标须提供联合体协议（原件或者“公证”件）及联合各方的营业执照副本复印件
3	投标保证金	按照招标文件规定提交投标保证金
4	资质证书	具备省级质量技术监督部门颁发的《特种设备（起重机）安装改造维修许可证》安装维修资质 B 级（含 B 级）以上（原件查验）；
5	市政资质	具备市政公用工程总承包三级（含）以上资质（原件查验）
6	许可证	具备安全生产许可证（原件查验）
7	财务报表	投标文件中提供 2017 年以来任意一个月或年度财务报表（资产负债表、利润表）等复印件
8	依法缴纳税收的相关证明	依法缴纳税收的相关证明<提供税务部门出具的纳税期限为 2017 年 1 月份以来（含）任意一个月的相关完税证明或投标人纳税期限为 2017 年 1 月份以来（含）任意一个月的纳税凭证 1 份> 注：免税企业提供免税证明。
9	依法缴纳社会保障资金的相关证明	依法缴纳社保资金的相关证明<提供人力资源和社会保障部门出具自缴费期限为 2017 年 1 月份以来（含）任意一个月的相关证明或投标人缴费期限为 2017 年 1 月份以来（含）任意一个月的缴款凭证 1 份>
10	法定代表人授权委托书及委托代理人身份证	若法定代表人本人参加投标则只需查验有效身份证；若委托代理人参加投标则需查验法人授权委托书及委托代理人有效身份证。（原件查验）
11	没有重大违法记录的书面声明	原件也可放在投标文件正本中。
12	不良行为记录	投标人符合招标文件招标公告投标人资格条件第 5 条。
以上评审有任何一项未通过或必须提供原件材料而未提供的，资格审查不合格，按照无效投标文件处理。		

2、评标

2.1 评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价。

2.2 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内
容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

2.3 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.4 评委会判定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据，但投标有不真实不正确的内容时除外。

2.5 使用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

2.6 投标人简单地复印或照搬招标文件中的技术规格作为其投标文件的一部分，将有可能导致其投标无效。

2.7 评标包括投标文件符合性审查、澄清有关问题、比较与评价、推荐中标候选人或确定中标候选人等几个步骤。

3 评标方法和评标标准

3.1 评审方法：本项目采用最低评标价法，评审的基本步骤和基本要求如下：

4、符合性审查

4.1 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

符合性审查表：

序号	评审因素	评审标准
1	投标人名称的一致性要求	投标人报名名称与提供的营业执照、税务登记证一致
2	开标一览表与投标函	按招标文件要求提供开标一览表与投标函
3	所报技术要求标准等	投标货物（服务）或总体技术要求满足招标文件的要求,没有重大偏离或保留的投标。 注：所谓重大偏离或保留是指实质上影响合同的供货范围、质量、性能及施工，或者实质上与招标文件的要求不一致，而且限制了招标人的权利或减轻了投标人的义务。纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响
4	投标文件签字盖章要求	投标文件正本应按投标文件要求签字、盖章
5	工期	必须满足招标文件要求的工期
6	付款方式	必须满足招标文件要求的付款方式
7	是否存在串通投标、弄虚作假等行为	投标人不得存在串通投标、弄虚作假或因违规被限制投标等行为
8	其他	不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求
以上评审有任何一项未通过的，符合性评审不合格，按照无效投标文件处理。		

4.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

5、未通过资格初审的投标人，将不再进入后续评标程序。当符合初审要求的投标人不足三家时，本项目流标。

6、商务标评审

6.2.1 商务标初审。对投标报价进行评审。评委会只对通过资格初审的投标人报价的有效性进行评审。当投标人商务标出现下列情形之一时，视为无效报价：

商务标初审：（ 投标人商务标审查指标表）

序号	评审因素	投标人商务标审查标准
1	报价方案	出现有选择报价或两个及以上报价方案
2	一致性	商务标实质性内容与技术标实质性内容一致性
3	商务标文件签字盖章要求	按招标文件规定签字、盖章的
4	报价	投标报价超过预算价的
5	其他要求	不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求

注：以上评审有任何一项未通过的，符合性评审不合格，按照无效投标文件处理。

6.2.2 商务标评审：

1) 评委会按照通过资格初审后的投标人的有效报价由低到高排出 1-3 中标候选人，超过预算金额的投标人，不得推荐为中标候选人。

2) 商务标评审过程中，投标企业为中小企业，对所投产品中为中小企业产品的部分进行价格扣除，中型企业产品给予 3%的价格扣除，小型、微型企业产品给予 6%的价格扣除。用扣除后的价格进行排序。

6.2.3 如果投标人最低报价出现两家或两家以上相同者，提供了第三方信用服务机构出具的信用报告的排序在前（注：除提供信用报告外，还须提供人民银行省级分支行向第三方信用服务机构核发的《企业征信业务经营备案证》），否则视同未提供信用报告。

6.2.3.1 如果投标人最低报价出现两家或两家以上相同者且均提供或均未提供第三方信用服务机构出具的信用报告的，则通过摇号决定中标候选人排序。

6.2.3.2 摇号程序是：由投标人法定代表人或其委托代理人随机摇出本单位的号码，按摇出号码的大小，由大到小确定投标人的顺序，即号码大的中标排序在前，号码小的中标排序在后。

注：1) 按递交投标文件的先后顺序进行摇号，即先递交投标文件的投标人先摇号；实行网上电子招投标的项目按递交投标文件电子光盘的先后顺序进行摇号，即先递交投标文件电子光盘的投标人先摇号。

2) 每次投标人摇出的号码不再重新放入摇号机中进行摇号。

3) 所有进入摇号程序的有效投标人均须参加摇号，否则评委会将有权将不参加摇号的投标人视为在投标有效期内撤回投标文件，并按照《马鞍山市公共资源交易主体不良行为信息处理暂行办法》（马公管【2016】35号）规定处理。

4) 放入摇号机的号码球数量=进入摇号程序的有效投标人数量+5。例：如进入摇号程序的有效投标人数量为10家，则放入摇号机的号码球数量为15个。

6.2.4 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

6.2.5 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

6.2.6 投标人投标报价与公布的预算价相比降幅过小，或投标人投标报价明显缺乏竞争性的，评标委员会可以否决所有投标。

6.2.7 当所有进入商务标评审的投标人中，有效报价投标人数量不足三家时，该项目废标。

7、投标人存在以下不良信用记录情形之一的，不得推荐为中标候选人，不得确定为中标人：

(1) 投标人被人民法院列入失信被执行人的；

(2) 投标人被工商行政管理部门列入企业经营异常名录的；

- (3) 投标人被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单的；
- (4) 投标人被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的；
- (5) 投标人或其法定代表人被人民检察院列入行贿犯罪档案的。
- (6) 以上第 1-4 项不良信用记录通过“信用中国”网站

(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询，查询时间为项目开标当日，招标人和采购代理机构应当对所有中标候选人进行查询，并将查询结果进行书面记录后留存。第 5 项信用记录，由中标人在签订合同前，向招标人提供由人民检察院出具的无行贿犯罪记录证明。

8、评标结束时，评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标报告应当包括以下内容：

- (1) 招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- (2) 投标人名单和评标委员会成员名单；
- (3) 评标方法和标准；
- (4) 开标记录 and 评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；
- (5) 评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
- (6) 其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等。

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

9、评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

投标人对本条第一款情形提出质疑的，采购人或者采购代理机构可以组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，应当书面报告本级监管部门。

二、废标处理

3.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，本项目废标：

3.1.1 符合专业条件的投标人或对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

3.1.2 投标人的报价均超过采购预算，采购人不能支付的；

3.1.3 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3.1.4 因重大变故，采购任务取消的；

3.1.5 招标文件规定的其他应当废标的情形。

废标后，代理机构会把废标理由通知所有投标人。

3.2 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

三、特殊情况处理

1、公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的，评标委员会认为招标文件没有不合理条款，需要采用其他采购方式采购的，招标人申请，报监督部门批准。

2、未达到公开招标数额标准以上但采用公开招标方式的，第一次招标采购投标截止后投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的，项目废标；第二次招标采购时投标截止后投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的，参照第一条执行。

四、评标过程的保密

5.1 评委会成员或者参加评标的其他人员均不得向他人透露对投标文件的评审和比较以及评标有关的其他情况。

5.2 在评标过程中，投标人如向评委会成员施加任何影响，都将会导致其投标书被拒绝。

5.3 代理机构对未中标人不解释未中标原因。

第九章 网上招投标有关要求

本项目实行网上招投标，现将有关要求告知投标人，包括但不限于以下内容：

1、本项目采用网上招投标方式，投标文件的制作以及如何进行网上投标详见：《马鞍山网上招投标系统电子标书制作工具及网上投标操作手册》，网址：马鞍山市公共资源交易服务网（<http://http://zbcg.mas.gov.cn/maszbw/maszbw>），如有技术问题请联系 0555-5200194，5200196。

2、制作网上递交的电子投标文件和电子光盘投标文件：详见《马鞍山网上招投标系统电子标书制作工具及网上投标操作手册》，网址：马鞍山市公共资源交易服务网（<http://http://zbcg.mas.gov.cn/maszbw/maszbw>）

- 3、网上电子投标文件的递交：详见《马鞍山网上招投标系统电子标书制作工具及网上投标操作手册》，网址：马鞍山市公共资源交易服务网（<http://http://zbcg.mas.gov.cn/maszbw/maszbw>）
- 4、纸质投标文件与电子投标文件不一致时，作无效投标文件处理。
- 5、网上递交的电子投标文件及电子光盘投标文件应按招标文件规定的格式签署盖章。
- 6、投标人应在投标截止时间之前，从网上招投标系统递交加密后的电子投标文件，并在规定地点递交纸质的投标文件和不加密的电子光盘投标文件（与加密的电子投标文件为同时生成的版本）。
- 6.1 投标人编制电子投标文件应登录马鞍山公共资源服务平台（<http://220.178.224.43/TPBidder/login.aspx>），从帮助中心下载安装投标文件制作软件，按照软件提示更新到最新版本，用最新版本投标文件制作软件制作电子投标文件，否则由此导致的投标文件无法上传等不利后果由投标人单方面承担。
- 6.2 由于投标人编制投标文件所用电脑配置、系统、软件的差异性，投标人使用投标文件制作软件生成、上传投标文件前，应当进行预览，检查编制的投标文件文字、图片内容是否完整呈现，否则因投标文件中文字、图片内容呈现不完整而导致在评审中处于不利地位的风险由投标人单方面承担。
- 7、所有投标人应携带本单位 CA 锁完成投标文件的解密工作。
- 7.1 投标人携带了本单位 CA 锁但未能在规定时间内成功解密电子投标文件的，可导入电子光盘投标文件继续开标。电子光盘投标文件无法导入的，则作为无效投标文件处理，不送交评委会评审。
- 7.2、投标人未用本单位 CA 锁解锁的，不予导入电子光盘投标文件，作为无效投标文件处理，不送交评委会评审。
- 8、采用网上招投标的，在规定的投标截止时间前，投标人可以自行从网上招投标系统撤回已递交的投标文件，并可修改后重新上传，开标时以投标截止时间前投标人最终上传的投标文件为准。
- 9、开评标过程中出现不可预见的停电、网络中断等情况致使开评标活动不能正常进行时，经当涂县公共资源交易监督管理局批准后，宣布该项目暂停，并将所有投标文件封存，待设备恢复后继续进行开评标活动。